



## Ouderverklaring CorDeo scholengroep

*Bedenk toch hoe groot de liefde is die de Vader ons heeft geschonken! Wij worden kinderen van God genoemd, en dat zijn we ook. (1 Johannes 3:1)*

Wij, ouder(s) van

....., willen ons kind graag aanmelden op één van de scholen van de CorDeo scholengroep. Wij willen ons kind graag Bijbelgetrouw laten onderwijzen en opvoeden.

Dit betekent voor ons het volgende:

- ... wij op aarde zijn om de Drie-enige God te dienen, onze Hemelse Vader, Zijn Zoon Jezus Christus en de Heilige Geest.
- ... God de Schepper is van de wereld en al wat daarop leeft.
- ... Jezus Christus centraal staat in ons leven.
- ... Jezus Christus als Gods Zoon naar de wereld is gekomen om ons te verlossen van onze zonden en ons daardoor te verzoenen met God.
- We geloven samen dat** ... Jezus Christus zal terugkomen, om alles nieuw te maken. We leven vanuit het besef van die wederkomst.
- ... wij geloof ontvangen door Gods Heilige Geest die in ons werkt, waardoor wij in staat worden gesteld een heilig leven te leiden.
- ...alles wat in de Bijbel, Gods Woord staat, waar en zeker is. Wij willen leven vanuit de Bijbel.
- ... God de eerste is. Hij kiest eerst voor ons, voordat wij voor Hem kiezen.

We willen dat de school een plek is waarin de geloofsontwikkeling van onze kinderen actief wordt gestimuleerd. *Wij kiezen daarom voor een school die naast goed onderwijs ook aandacht heeft voor onderstaande:*

- ...kinderen leert beseffen dat ze uniek en waardevol voor God zijn. Zij hebben talenten en gaven van Hem ontvangen die ze mogen inzetten in hun leven.
- ...bewust ruimte neemt voor het Bijbelonderwijs. De kinderen Bijbelse liederen leert en kennis laat opdoen over de Bijbel en deze leert begrijpen. En de kinderen leert om oprecht als christen te leven in een steeds meer seculiere samenleving.
- ... is gericht op de navolging van Jezus. De school leert de kinderen een christelijke houding waarin vergeving, respect, dienen, zelfbeheersing, naastenliefde en vertrouwen centraal staan.
- We willen in het onderwijs** ...regelmatig momenten neemt om God groot te maken en Hem te aanbidden met

*aan ons  
kind graag  
zien dat de  
school...*

de kinderen, onder andere rond de christelijke feestdagen. Als ouders willen we graag actief betrokken worden bij deze momenten.

...de christelijke identiteit laat terugkomen in de lessen. In het onderwijs God als Schepper en Heer van deze wereld als referentiekader neemt.

... van personeelsleden vraagt dat zij als oprecht christen leven vanuit de Bijbel en dat zij kinderen voorgaan. Dit is merkbaar in de manier waarop mensen binnen de school met elkaar omgaan en in de manier waarop wordt omgegaan met wat zich afspeelt op school of in de wereld.

*Wij als ouders willen ons inzetten om bovenstaande te realiseren en beloven daarom het volgende:*

**Wij**

...zijn actief betrokken bij een kerkelijke gemeente. Wij nemen vanuit ons geloof verantwoordelijkheid in ons gezin, de gemeente en op school.

... steunen het beleid van de school. We zullen ons kind actief stimuleren om mee te doen aan activiteiten.

... zullen positief reageren op de geloofsontwikkeling van ons kind als onderdeel van zijn/haar identiteit. We dragen daar actief aan bij.

... geven onze kinderen een opvoeding waarin de liefde tot God en de naaste centraal staat.

Door deze verklaring te ondertekenen, stemmen wij van harte in met het bovenstaande.

PLAATS: .....

DATUM:.....

OUDER/VERZORGER 1

NAAM: .....

HANDTEKENING:

.....

OUDER/VERZORGER 2:

NAAM: .....

HANDTEKENING:

.....



## AANMELDINGSFORMULIER Christelijke basisschool De Verbinding

### GEGEVENS LEERLING:

Achternaam: \_\_\_\_\_

Voornamen: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_

Geboorteplaats: \_\_\_\_\_

*(\*) doorhalen wat niet van toepassing is*  
jongen / meisje (\*)

Roepnaam: \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer (BSN): \_\_\_\_\_

Nationaliteit: \_\_\_\_\_

Geboortedatum: \_\_\_\_\_

### GEGEVENS OUDER(S) / VERZORGER(S)

Achternaam en voorletter(s) vader/verzorger:  
\_\_\_\_\_

Relatie tot kind: \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat: \_\_\_\_\_

Geboorteland: \_\_\_\_\_

Nationaliteit: \_\_\_\_\_

Achternaam en voorletter(s) moeder/verzorger:  
\_\_\_\_\_

Relatie tot kind: \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat: \_\_\_\_\_

Geboorteland: \_\_\_\_\_

Nationaliteit: \_\_\_\_\_

Tel. vader mobiel: \_\_\_\_\_

Tel. moeder mobiel: \_\_\_\_\_

Tel. werk vader: \_\_\_\_\_

Tel. werk moeder: \_\_\_\_\_

e-mailadres vader: \_\_\_\_\_

e-mailadres moeder: \_\_\_\_\_

Eén ouderschap: ja / nee (\*)

Ouder die de correspondentie ontvangt is:

vader / moeder / beiden (\*)

Kerkgenootschap: \_\_\_\_\_

Naam kerkelijke gemeente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kunt u instemmen met de ouderverklaring  
m.b.t. de identiteit (zie bijlage) en die  
ondertekenen?

\_\_\_\_\_

ja / nee (\*)



**Gezinssamenstelling:** \_\_\_\_ jongen(s) en \_\_\_\_ meisje(s); plaats kind binnen het gezin: .....e  
Broertjes/zusjes jonger dan 4 jaar:

Naam: \_\_\_\_\_ j/m      Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_ j/m      Geboortedatum: \_\_\_\_\_

#### OVERIGE GEGEVENS EN TELEFOONNUMMERS

Huisarts:

\_\_\_\_\_

Gezondheidscentrum:

\_\_\_\_\_

Telefoon arts/ GZC:

\_\_\_\_\_

Met wie contact op te nemen in geval van nood:

Telefoonnummer:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

WA verzekerd:

Ja / nee (\*)

*Aangeven wat van toepassing is*

- onze zoon/dochter staat tot aan datum inschrijving niet ingeschreven bij een andere school  
 onze zoon/dochter staat tot aan datum inschrijving ingeschreven bij:

#### SCHOOL / PEUTERSPEELZAAL VAN HERKOMST:

Naam : \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode : \_\_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_

Gewenste 1e schooldag:

Kind gaat naar groep:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Verwacht u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft bij zijn/haar ontwikkeling? (zie  
bijgevoegde 'Informatie voor ouders over zorgplicht')      ja / nee (\*)**

Handtekening vader/verzorger,

Handtekening moeder/verzorger,

Datum: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

Deze pagina vormt een integraal deel het inschrijfformulier



## Toestemming plaatsing foto's en bijdrage

Ik geef toestemming voor het gebruik van

- |   |              |
|---|--------------|
| - beeldmateriaal van mijn kind in de (digitale) nieuwsbrief         | ja / nee (*) |
| - beeldmateriaal in de Parro-app                                    | ja / nee(*)  |
| - beeldmateriaal in de schoolgids, schoolbrochure en schoolkalender | ja / nee (*) |
| - beeldmateriaal op social media van de school                      | ja / nee(*)  |
| - beeldmateriaal op de website van de school                        | ja / nee (*) |
| - gegevens van mijn kind voor onderzoeksdoeleinden                  | ja / nee (*) |

U kunt uw voorkeuren te allen tijde wijzigen.

## VERENIGINGSBIJDRAGE EN OUDERBIJDRAGE

Voor informatie over deze bijdragen en de hoogte ervan per gezin, verwijzen wij u naar de schoolgids.

### Verenigingsbijdrage

Met de aanmelding van uw kind(eren) gaat u akkoord met de verplichte verenigingsbijdrage per gezin. Deze wordt o.a. gebruikt ter financiering van de christelijke leermethodes en de vieringen.

U kunt kiezen uit de volgende opties:

- JA, ik word lid van de Gereformeerde schoolvereniging CorDeo (dit geldt voor leden van de GKV, CGK, NGK)
- NEE, ik word geen lid van CorDeo
- IK BEN AL LID

### Ouderbijdrage

Jaarlijks wordt een vrijwillige ouderbijdrage geïnd, waarmee activiteiten worden bekostigd waarvoor geen vergoeding vanuit de overheid wordt gegeven. Het gaat om schoolreizen, schoolfeest, cadeaus voor het pakjesfeest, ouderavonden, aankleding van de school, excursies, projecten, extra leermiddelen, schoolplein, afscheid van leerlingen en vergelijkbare zaken. De ouderbijdrage wordt geïnd via automatische incasso, dat gebeurt centraal via het centraal kantoor van CorDeo.

### betaalwijze:

Bijgaand machtigingsformulier graag volledig invullen en ondertekenen. Indien u geen machtiging wilt afgeven, dan ontvangt u een factuur.

## TSO

De kinderen op De Verbinding hebben de mogelijkheid om tussen de middag de lunchpauze op school door te brengen. Om de tussenschoolse opvang te regelen wordt gebruik gemaakt van de vrijwillige inzet van ouders. Aan de ene kant wordt een verplichte bijdrage gevraagd voor ieder kind dat gebruik maakt van de TSO. Aan de andere kant ontvangen de ouders die zich hiervoor inzetten een vrijwilligersvergoeding.

Kunnen wij u hiervoor benaderen? Ja / nee (\*)



Naam	:	
Adres	:	
Postcode	:	Woonplaats:
Land	:	Incassant ID : NL77ZZZ401255890000
Kenmerk machtiging	:	.....( In te vullen door de administratie.)

Door ondertekening van deze machtiging geeft u toestemming aan Cordeo doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven wegens stichtingsbijdrage / ouderbijdrage\* en aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Cordeo.

Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

\* desgewenst de bijdrage doorstrepen waarvoor u geen machtiging wilt afgeven; ouderbijdrage wordt in januari geïnd en is bestemd voor de school van uw kind(eren); verenigingsbijdrage wordt in het najaar geïnd.

Naam : .....

Adres : .....

Postcode : ..... Woonplaats : .....

School van kind : .....

Rekeningnummer (IBAN) : .....

Ten name van : .....

Plaats en datum : ..... Handtekening: .....

# Informatie voor ouders over aanmelding en Zorgplicht

Met de invoering van Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 hebben scholen in Nederland zorgplicht en daarmee de verantwoordelijkheid om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden.

De school waarbij u uw kind heeft aangemeld, maakt deel uit van een groter samenwerkingsverband van reguliere scholen, scholen voor speciaal basisonderwijs en scholen voor speciaal onderwijs.

In de wet passend onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld en of ze verwachten dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Dat doen wij dus ook. De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat ouders een aanmeldingsformulier van de school invullen en ondertekenen. *Dit moet minimaal 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt. Wanneer in die periode van 10 weken een vakantie valt moeten de weken van de vakantie daarbij worden opgeteld. Deze schriftelijke aanmelding is noodzakelijk.*

## **Wat gebeurt er nadat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld**

U ontvangt een korte intakevragenlijst<sup>1</sup> of de intakevragenlijst wordt tijdens het intakegesprek op school ingevuld. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de school. Deze lijst sturen wij op als uw kind 3 jaar en 6 maanden is, samen met het aanmeldingsformulier<sup>2</sup>.

Door het invullen van de intakevragenlijst en het gesprek informeert u ons over de ontwikkeling van uw kind. Deze informatie is voor de school belangrijk, zodat we kunnen bespreken hoe we gaan samenwerken, welke begeleiding uw kind misschien extra nodig heeft én of wij die als school kunnen bieden.

Bij aanmelding stelt de school zich de volgende vragen:

- a. is er extra ondersteuning nodig om uw kind op de school te laten functioneren?
- b. welke mogelijkheden ziet de school?
- c. is de school in staat de begeleiding te bieden?

## **Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft en de school twijfelt of ze de begeleiding kan bieden, dan onderneemt de school een aantal stappen om tot een zorgvuldige afweging te komen:**

### *1. Informatie verzamelen*

Er wordt schriftelijk informatie opgevraagd bij ouders en relevante instellingen. Het gaat daarbij om bv. verslagen van onderzoeken en begeleiding die al eerder heeft plaatsgevonden. De school vraagt u toestemming om de informatie op te vragen. Ouders hebben informatieplicht. Dit betekent dat de ouders de school moeten informeren over alle relevante zaken die de zorg en de ondersteuning rond hun kind betreft.

---

<sup>1</sup> De 'intakevragenlijst' wordt op sommige scholen ook 'ontwikkelingsformulier' of 'anamneseformulier' genoemd.

<sup>2</sup> NB: alle aanmeldingen die gedaan worden voor de leeftijd van 3 jaar beschouwen wij als een vooraanmelding. Vanaf 3 jaar kan de aanmelding plaatsvinden. Wanneer uw kind 3 jaar en 6 maanden is ontvangt u van de school een aanmeldingsformulier.

## *2. Afweging en besluitvorming*

Op grond van de aanvullende informatie maakt de school een afweging of ze uw kind wel of niet kan begeleiden. Het kan voorkomen dat de school nog geen beslissing kan nemen. Als de school twijfelt kan een deskundige geraadpleegd worden (consultatie) of er vindt een bespreking plaats in het multidisciplinaire team van het samenwerkingsverband<sup>3</sup>. Aan ouders wordt toestemming gevraagd voor deze consultatie en/of bespreking. De ouders worden geïnformeerd over en uitgenodigd bij de bespreking. Soms is aanvullend onderzoek nodig om de vragen die de school nog heeft te beantwoorden. Mocht dit nodig zijn, dan wordt u daarover geïnformeerd en wordt uw toestemming gevraagd.

Op basis van de informatie en de eventuele onderzoeken wordt een besluit over toelating genomen.

Mogelijkheid 1: plaatsing (school schrijft in)

Mogelijkheid 2: plaatsing met extra ondersteuning.

De school kan extra ondersteuning inzetten om de begeleiding vorm te geven. Daar kan ook een ontwikkelingsperspectief bij opgesteld worden. In een ontwikkelingsperspectief staat o.a. wat uw kind al kan, aan welke doelen gewerkt wordt en welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken.

Mogelijkheid 3: plaatsing is niet haalbaar.

Bij alle genoemde mogelijkheden worden ouders betrokken.

## **Termijnen**

De school neemt een beslissing over de toelating binnen 6 weken. De termijn van 6 weken kan eventueel verlengd worden met nog eens 4 weken. U krijgt dan een brief van school waarin staat dat de termijn met 4 weken wordt verlengd en de reden daarvan.

Is uw kind leerplichtig en staat het bij geen enkele school ingeschreven dan wordt uw kind tijdelijk ingeschreven.

## *3. Vervolg bij niet plaatsen*

Als de school de extra ondersteuning niet kan bieden dan gaat de school in overleg met ouders een passende onderwijsplek op een andere school zoeken. Dat kan een reguliere school zijn, een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Belangrijk is dat een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die uw kind nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheden van de scholen.

Bij een (tijdelijke) plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs, vraagt het bevoegd gezag van de school een toelaatbaarheidsverklaring aan bij het bestuur van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband beslist of uw kind kan worden toegelaten. U krijgt dan een toelaatbaarheidsverklaring voor uw kind. Als het samenwerkingsverband geen toelaatbaarheidsverklaring afgeeft, gaat de school samen met u op zoek naar een andere passende plek voor uw kind.

## **Als ouders het niet eens zijn met de genomen beslissing**

Indien u het niet eens bent met de school om uw kind niet te plaatsen, dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken bij het bevoegd gezag van de school of de geschillencommissie om een oordeel vragen. Ook kunt u besluiten uw kind bij een andere school aan te melden. Uw kind blijft dan (tijdelijk) op de eerste school van aanmelding ingeschreven totdat de nieuwe school uw kind heeft ingeschreven.

---

<sup>3</sup> Een multidisciplinair team is een team met verschillende deskundigen, bijvoorbeeld een orthopedagoog of psycholoog, een maatschappelijk werker of een jeugdverpleegkundige.



Tegen de beslissing van het samenwerkingsverband over de al dan niet toelaatbaarheid van uw kind tot het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, kunt u een bezwaarprocedure starten.

**Waar kunt u verder informatie vinden**

Op de website van onze school vindt u het schoolondersteuningsprofiel, hierin staat o.a. beschreven wat we als school bieden vanuit de basisondersteuning, welke extra ondersteuning mogelijk is door aanwezige specifieke deskundigheid binnen het team of door samenwerking met externe partners.

Alle informatie die samenhangt met de ondersteuning binnen het samenwerkingsverband kunt u lezen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Natuurlijk kunt u bij vragen altijd contact zoeken met de directeur of de intern begeleider van de school.